

## **Protokoll zur ASA-Sitzung am 19.03.2019, von 10.00 bis 11.45 Uhr in der KITA „Butzemannhaus“ Mühlhausen**

Teilnehmer: Aileen Braun, Ines Mähler, Juliana Kaufhold, Sandra Göpel, Matthias Windloff, Renate Dreyße, Mattias Stöber, Sabine Kriese (Vertretung), Uwe Genzel (Protokoll)  
entschuldigt: Thomas Baier, Sven Meister-Erdenberger, Maria Schirmer, Sina Kirchner

### 1. Begrüßung (Windloff)

- Vorstellung der Tagesordnung

### 2. Brandschutz (Windloff)

- bis zum 31.12.2018 sollten die Rauchmelder in den Kinderheimen gegen vernetzte Rauchwarnmelder ersetzt werden (Reiser / Stadtwald erledigt, Eichenweg / Kurhaus: angefragt, da Vermietersache, bis heute keine Reaktion, wird erneut angefragt)
- praktische Übungen mit Feuerlöscher: jeweils 2 Mitarbeiter / innen aus einer Einrichtung: Termin mit Brandschutz Paul: 21.08.2019 um 10.00 Uhr am Eichenweg

### 3. Fuhrpark (Windloff)

- derzeit herrscht ein desolater Zustand einiger Fahrzeuge durch Unfälle, damit verbunden sind hohe, unnötige und vermeidbare Kosten für das Priorat
- es gab 8 (!) Unfälle im Zeitraum 20.12.18 bis 18.03.19, davon 4 eigenverschuldet
- in Zusammenarbeit mit der Fahrschule Mier werden einzelne Fahrsicherheitstrainings mit Priorats-Bussen angeboten, jeweils in den Vormittagsstunden (45 / 90 Minuten)
- Bitte um kurzfristige Meldung der Teilnehmer durch die Einrichtung an Herrn Windloff

### 4. Gesundheit (Genzel / Schirmer)

- Als Betriebsarzt für Untersuchungen konnte seit März 2019 Dr. Güsewell aus Dingelstädt gewonnen werden, der die Termine in seinen Praxisräumen anbietet
- Terminvergabe Erstuntersuchung durch Herrn Windloff ➤ Zuarbeit durch Einrichtung
- Formblatt – allgemeine Mitarbeiterinformation- erstellen ➤ Herr Genzel
- Überprüfung und ggf. Änderung des Reinigungs- + Desinfektionsplan für Dosierungen der Mittel in den Einrichtungen

### 5. Arbeitszeiten (Windloff / Schirmer)

- wenn mehr als 8 Stunden (max. 12 Stunden) gearbeitet werden muss, wäre normalerweise eine Genehmigung vom Landesamt für Arbeitsschutz einzuholen
- die Genehmigung für 12-Stunden-Dienste liegt vor, laut § 9 PATT
- bitte beachten: die Ruhezeit zwischen zwei Diensten sollte stets mindestens 11 Stunden betragen, in Ausnahmefällen auch nur 10 Stunden, aber nicht weniger (besonders relevant bei Wechsel von Spät- auf Frühschicht)

### 6. Sonstiges

- Feuerrutsche Reiser und Feuertreppe Stadtwald – Termin mit Herrn Dettenbach vom Architekturbüro Kellner zur Problemlösung ➤ Herr Windloff

### 7. Nächster Termin

- 19. Juni 2019 um 10.00 Uhr im Puschkinhaus